

# ¡Aviso importante!

**ALUMNOS DE SEXTO SEMESTRE  
PLANTEL IZTAPALAPA I**

**REQUISITOS PARA LA OBTENCIÓN DE:**

- \* CERTIFICADO DE TÉRMINO DE ESTUDIO
- \* TÍTULO PROFESIONAL
- \* CÉDULA PROFESIONAL

## TÍTULO TERCERO. DEL EGRESO

# Capítulo I. De la Certificación de Estudios

El plantel CONALEP Iztapalapa I, emitirá el Certificado de Terminación de Estudios de Profesional Técnico-Bachiller, de acuerdo con el modelo académico cursado, pudiendo ser impreso o en medio electrónico a los egresados que cumplan los siguientes requisitos:

- I. **HISTORIAL ACADÉMICO:** Documento en el que se comprueba que acreditó todos los módulos de la carrera cursada. (Solicitar su impresión al área de Servicios Escolares).
- II. **Cuatro fotografías de frente** (con la frente descubierta, sin retoque, aretes), tamaño de 3.0 x 3.5 cms., blanco y negro, blusa o camisa blanca, suéter o saco oscuro, fondo blanco (**solo en caso si el documento es impreso**).
- III. **CONSTANCIA DE NO ADEUDO:** De material, herramienta o equipo. ( Formato bajarlo del portal Conalep Iztapalapa I).

**Terminando el proceso de emisión,** en un tiempo aproximado de 30 días, recibirás tres archivos en tu correo electrónico institucional, que podrás imprimir, descargar y guardar en un USB limpia o nueva.

Artículo 104, Reglamento Escolar para alumnos del sistema CONALEP

## Capítulo VI De la Titulación

**El plantel CONALEP Iztapalapa I** emitirá el Título Profesional de acuerdo con el Modelo Académico cursado, pudiendo ser impreso en medio electrónico, a los egresados que cumplan los siguientes requisitos:

- I. Solicitud de Titulación** inmediata debidamente llenado. ( formato bajar del portal CONALEP Iztapalapa I), ingresar al SAE o al SAAC con su correo institucional, para realizar la solicitud en forma electrónica.
- II. Certificado de terminación de Estudios.**
- III. Comprobante de Liberación del Servicio Social y de Prácticas Profesionales.**
- IV. Acta de Titulación.**
- V. Constancia de no Adeudo** de material, herramienta o equipo (formato bajar del portal Conalep Iztapalapa I.
- VI. Fotografías de frente**, frente descubierta, sin aretes, sin retoques, tamaño Título y Diploma, en blanco y negro, con fondo blanco, camisa blanca, suéter o saco oscuro, papel mate.

**Terminando el proceso de emisión en un tiempo aproximado de 30 días, lo recibirás en forma electrónica, que podrás imprimir, descargar y guardar en USB limpia o nueva.**

Artículo 106 del Reglamento Escolar para Alumnos del Sistema CONALEP



**Requisitos:**

Para poder solicitar tu trámite de titulación primero necesitas cumplir con los siguientes requerimientos y documentos:

- Ser Alumno Egresado Del Sistema CONALEP.
- Certificado De Terminación De Estudios.
- Constancia De Liberación De Servicio Social.
- Constancia De Liberación De Prácticas Profesionales.
- Protocolo De Titulación.

**Status:**

**¡Ya Puedes Realizar Tu Trámite De Titulación!**

Solicitar Trámite



Mensaje: Falta la constancia de liberación de prácticas profesionales.

**En caso de no ser aún candidato de Titulación, se enviará un Mensaje en la parte inferior, donde indicará qué es lo que falta para poder realizar la solicitud del Título.**

**Por lo que deberán ponerse en contacto con el área de Promoción y Vinculación para verificar su situación.**

**Al correo:  
gmiranda.003.provin@df.conalep.edu.mx**

## Capítulo VIII.

# Del Trámite de Registro de Título y Expedición de Cédula Profesional

El egresado podrá realizarlo en forma personal, pero también puede pedir apoyo al área de Servicios Escolares del CONALEP Iztapalapa I, para que ingrese a la página de la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública (SEP).

- I. **Contar con el Certificado de terminación de estudios** otorgado por el CONALEP, Plantel Iztapalapa I.
- II. **Acta de Titulación.**
- III. **Título Profesional Técnico.**
- IV. **e.firma o Firma Electrónica** para Persona Física. (se solicita en la página del SAT.)
- V. **Tarjeta de Crédito o Débito** ( para realizar el pago en forma electrónica)

Al terminar el trámite en ese instante puede imprimir , descargar y guardar su Cédula Profesional electrónica en un USB limpio o nuevo.



- Datos de contacto:
  - Responsable de la Oficina de Certificación y Titulación:  
**Felipe Ortiz Blanco**  
[oibf.003.mto@df.conalep.edu.mx](mailto:oibf.003.mto@df.conalep.edu.mx)