

PASOS PARA HACER TU DECLARACIÓN ANUAL 2022.



1. ENTRA A LA PAGINA DE DECLARANET E INGRESA TU CURP



Ingresa con tus credenciales de

DeclaraNet

[¿La has olvidado?](#)

Entrar

¿Nuevo Usuario? **Registrate**

Salir al sistema

2. SELECCIONAR DECLARACIONES PENDIENTES Y SELECCIONAR PRESENTAR Y POSTERIORMENTE BOTON DE ENTENDIDO.



The screenshot shows the DeclaraNet website interface. The browser address bar displays 'declaracion.declaranet.gob.mx/inicio'. The page header includes the 'DeclaraNet' logo and the 'FUNCIÓN PÚBLICA' logo. Below the header, there are two tabs: 'Declaraciones pendientes' (selected) and 'Declaraciones presentadas'. The main content area features a table with columns: 'Declaración', 'Fecha de encargo/ ejercicio', and 'Presentar'. A row is visible with the text 'Nueva declaración' and a red 'Presentar' button.



The screenshot shows the DeclaraNet website with an 'ATENTO AVISO' modal dialog box overlaid. The dialog box contains the following text:

DeclaraNet

ATENTO AVISO

A LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DECLARANTES USUARIAS DEL SISTEMA DeclaraNet

Para el año 2020 presentarán la **declaración "simplificada"**, cuando su nivel jerárquico sea **menor al de jefe de departamento** o su **ingreso bruto mensual** sea igual o menor a los **\$20,332.99** (Veinte mil trescientos treinta y dos pesos 99/100 M.N.).

Deberán presentar la **declaración "completa"**, cuando su nivel jerárquico sea **igual o mayor al de jefe de departamento**, o bien, su **ingreso bruto mensual** sea igual o mayor a **\$20,333.00** (Veinte mil trescientos treinta y tres pesos 00/100 M.N.).

En caso de duda pueden dirigirse al área de recursos humanos de su dependencia, entidad o empresa productiva del Estado.

Entendido

3. SELECCIONAR MODIFICACION, AÑO 2021 Y NIVEL OPERATIVO U HOMOLOGO.

FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Declaraciones pendientes Declaraciones presentadas

Declaración	Fecha de encargo/ ejercicio	Presentar
Nueva declaración		Presentar

Declaración a presentar

Declaración
SELECCIONE...
SELECCIONE...
INICIO
CONCLUSIÓN
MODIFICACIÓN
AVISO

Presentar

FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Declaraciones pendientes Declaraciones presentadas

Declaración	Fecha de encargo/ ejercicio	Presentar
Nueva declaración		Presentar

Declaración a presentar

Declaración
MODIFICACIÓN

Año
2021

Nivel de encargo mas alto:
OPERATIVO (A) U HOMOLOGO (A)

Presentar

4. En la pestaña de DATOS GENERALES, capturar todos los datos y al finalizar «aceptar» y «guardar» para que la pestaña se ponga en color verde.

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Datos Generales * Dato obligatorio

Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido
Curp	RFC	Homoclave
Correo Institucional	Correo Personal	Teléfono de casa
Lada internacional del celular SELECCIONE...	Teléfono Celular	Situación Personal / Estado civil SELECCIONE...
País de nacimiento SELECCIONE...	Nacionalidad SELECCIONE...	

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Datos Generales * Dato obligatorio

Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido
Curp	RFC	Homoclave
Correo Institucional	Correo Personal	Teléfono de casa

DeclaraNet ×


Declaración guardada exitosamente

5. En la siguiente pestaña DOMICILIO DEL DECLARANTE, llenar todos los datos, desplegando las pestañas para seleccionar la opción correcta.

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

Domicilio del declarante * Dato obligatorio

MÉXICO ☒ EXTRANJERO ☐

En México

Calle Número exterior 37 Número interior Colonia/localidad SAN

Entidad federativa ESTADO DE MÉXICO Municipio/Alcaldía SELECCIONE... Código postal

TEPETLIXPA
TEPOTZOTLÁN
TEQUIXQUIAC
TEXCALTITLÁN
TEXCALYACAC
TEXCOCO
TEZOYUCA
TIANGUISTENCO
TIMILPAN
TLALMANALCO
TLALNEPANTLA DE BAZ
TLATLAYA
TOLUCA
TONANITLA
TONATICO
TULTEPEC
TULTITLÁN
VALLE DE BRAVO
VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
VILLA DE ALLENDE

5. Posteriormente dar clic en aceptar para que aparezca el recuadro verde y después en guardar para que la pestaña sea color verde.

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Domicilio del declarante

MÉXICO ☒ EXTRANJERO ☐

En México

Calle Número exterior 37 Número interior Colonia/localidad

Entidad federativa Municipio/Alcaldía Código postal

ESTADO DE MÉXICO TLALNEPANTLA DE BAZ 54010

☒ Aclaraciones / Observaciones

Domicilio declarante ha sido capturada
✓ No olvides guardar tus cambios.

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Domicilio del declarante

MÉXICO ☒ EXTRANJERO ☐

En México

Calle Número exterior 37 Número interior Colonia/localidad

Entidad federativa Municipio/Alcaldía Código postal

ESTADO DE MÉXICO TLALNEPANTLA DE BAZ 54010

☒ Aclaraciones / Observaciones

Declaración guardada exitosamente

6. En la pestaña de **DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE**, seleccionar «Modificar» y **REVISAR** que los datos estén correctos, o en su caso, actualizarlos, seleccionar en la parte superior derecha sin cambio o modificar según sea el caso, por último, darle clic en aceptar.

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Datos curriculares del declarante

Escolaridad

+ Debe registrar al menos una escolaridad.

Tipo operación	Nivel	Institución Educativa	Estatus
	LICENCIATURA	UNIVERSIDAD INTERAMERICANA PARA EL	CURSANDO

Modificar

Aclaraciones / Observaciones

Vista previa Guardar

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Datos curriculares del declarante

Escolaridad

+ Debe registrar al menos una escolaridad.

Datos curriculares Dato obligatorio

TIPO DE OPERACIÓN ☐ MODIFICAR ☒ SIN CAMBIO ☐ BAJA

Nivel	Institución educativa	Carrera o área de conocimiento	
LICENCIATURA	UNIVERSIDAD INTERAMERICANA PARA EL DE	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	
Estatus	Documento obtenido	Fecha de obtención del documento	Lugar donde se ubica la Institución educativa
CURSANDO	CONSTANCIA	27/02/2015	MÉXICO

Aceptar Cerrar

Aclaraciones / Observaciones

Vista previa Guardar

6. Dar clic en «Guardar» para que el icono de DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE aparezca en verde.

Declaranet
Secretaría de la Función Pública

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

Datos curriculares del declarante

Escolaridad

+ Debe registrar al menos una escolaridad.

Tipo operación	Nivel	Institución Educativa	Estatus
SIN_CAMBIO	LICENCIATURA	UNIVERSIDAD INTERAMERICANA PARA EL DESARROLLO	CURSANDO

Aclaraciones / Observaciones

Vista previa Guardar

Declaranet
Secretaría de la Función Pública

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

Datos curriculares del declarante

Escolaridad

+ Debe registrar al menos una escolaridad.

Tipo operación	Nivel	Institución Educativa	Estatus
SIN_CAMBIO	LICENCIATURA	UNIVERSIDAD INTERAMERICANA PARA EL DESARROLLO	CURSANDO

Declaranet

✓
Declaración guardada exitosamente

Aclaraciones / Observaciones

Vista previa Guardar

7. En la pestaña de DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISION (ACTUAL), seleccionar modificar, posteriormente seleccionar el botón de «agregar» y actualizar los datos o verificar que estén correctos, al ingresar domicilio del empleo, desplegara otra pestaña para llenar la dirección del trabajo.

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Datos del empleo, cargo o comisión (actual)

Empleo, cargo o comisión / puesto

+

Tipo operación	Nombre del ente público	Empleo, cargo o comisión
	Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica	ASISTENTE DE SERVICIOS BASICOS

Modificar

Aclaraciones / Observaciones

Vista previa Guardar

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Datos del empleo, cargo o comisión (actual)

Empleo, cargo o comisión / puesto

+

Datos Empleo

Dato obligatorio

TIPO DE OPERACIÓN AGREGAR

Nivel Jerárquico

OPERATIVO (A) U HOMOLOGO (A)

Área de adscripción

PLANTEL INGENIERO JOSE ANTONIO PADILLA SEGURA III

Empleo, cargo o comisión ASISTENTE DE SERVICIOS BASICOS

¿Está contratado por honorarios? NO

Nivel de empleo cargo o comisión 3

Especifique función principal

Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión

Teléfono de oficina

Extensión

Domicilio del empleo, cargo o comisión

Aceptar Cerrar

Vista previa Guardar

7. Al seleccionar Domicilio en México solicitara la dirección completa del plantel, llenar todos los datos y dar clic en «aceptar» y por ultimo en «guardar» para que el botón quede en color verde.

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Datos del empleo, cargo o comisión (actual)

Empleo, cargo o comisión / puesto

Datos Empleo * Dato obligatorio ×

TIPO DE OPERACIÓN ☒ AGREGAR

Empleo, cargo o comisión ⓘ	¿Está contratado por honorarios? ⓘ	Nivel de empleo cargo o comisión ⓘ		
ASISTENTE DE SERVICIOS BASICOS *	NO **	2 *		
Especifique función principal ⓘ	Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión ⓘ	Teléfono de oficina ⓘ	Extensión ⓘ	Domicilio del empleo, cargo o comisión ⓘ
ATENCION A ALUMNOS*	01/03/2015 📅	5553927665 *	0 *	MÉXICO **
Remuneración anual neta ⓘ	Moneda ⓘ	🏠 Domicilio en México		
*	SELECCIONE... **			

Aceptar Cerrar

Vista previa Guardar

7. En caso de que no permita realizar los cambios o guardar, hay que dar clic en «Eliminar» y capturar el empleo actual nuevamente.

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

Datos del empleo, cargo o comisión (actual)

Empleo, cargo o comisión / puesto



Tipo	Nombre del ente público	Empleo, cargo o comisión	
operación	Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica	ASISTENTE DE SERVICIOS BASICOS	 Eliminar



 Vista previa

 Guardar

 Aclaraciones / Observaciones

8. En la pestaña de EXPERIENCIA LABORAL, aparecerá lo declarado el año anterior, seleccionar el recuadro de modificar.

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclararNet
Secretaría de la Función Pública

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)
Empleo, cargo o comisión / puesto

Tipo operación	Ámbito	Nombre ente público / Nombre empresa, sociedad o asociación	Empleo, Cargo o Comisión / Puesto	
PRIVADO			SUBGERENTE DE VENTAS	
PRIVADO			ASISTENTE DE VENTAS	
PRIVADO			ASISTENTE DEL DIRECTOR	
PRIVADO			HOSSTES	
PRIVADO			VENTAS	

Aclaraciones / Observaciones

Vista previaGuarda

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclararNet
Secretaría de la Función Pública

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)
Empleo, cargo o comisión / puesto

Tipo operación	Ámbito	Nombre ente público / Nombre empresa, sociedad o asociación	Empleo, Cargo o Comisión / Puesto	
PRIVADO			SUBGERENTE DE VENTAS	Modificar
PRIVADO			ASISTENTE DE VENTAS	
PRIVADO			ASISTENTE DEL DIRECTOR	
PRIVADO			HOSSTES	
PRIVADO			VENTAS	

Aclaraciones / Observaciones

Vista previaGuarda

8. Verificar que los datos estén correctos y seleccionar «SIN CAMBIO» y posteriormente clic en «Aceptar». Este proceso se tiene que hacer con cada uno de los trabajos anteriores. (En caso de que existan). Si no existen solo seleccionar «Sin Cambio y Aceptar».

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclararNet
Secretaría de la Función Pública

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)
Empleo, cargo o comisión / puesto

Experiencia Laboral * Dato obligatorio

TIPO DE OPERACIÓN ☐ MODIFICAR ☒ SIN CAMBIO ☐ BAJA

Ámbito
PRIVADO

Nombre, empresa, sociedad o asociación
EDICIONES CULTURALES INTERNACIONALES

RFC

Área
VENTAS

Empleo/Cargo
SUBGERENTE DE VENTAS

Sector al que pertenece
COMERCIO AL POR MENOR

Fecha Ingreso
25/01/2011

Fecha Egreso
16/08/2012

Lugar donde se ubica
MÉXICO

Aceptar Cerrar

Vista previa Guardar

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclararNet
Secretaría de la Función Pública

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)
Empleo, cargo o comisión / puesto

Tipo operación	Ámbito	Nombre ente público / Nombre empresa, sociedad o asociación	Empleo, Cargo o Comisión / Puesto
SIN_CAMBIO	PRIVADO	[REDACTED]	SUBGERENTE DE VENTAS
	PRIVADO	[REDACTED]	ASISTENTE DE VENTAS Modificar
	PRIVADO	[REDACTED]	ASISTENTE DEL DIRECTOR
	PRIVADO	[REDACTED]	HOSSTES
	PRIVADO	[REDACTED]	VENTAS

Aclaraciones / Observaciones

Vista previa Guardar

8. Al finalizar dar clic en «Guardar» para que la pestaña aparezca en color verde.

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

DeclaraNet
Secretaría de la Función Pública

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)
Empleo, cargo o comisión / puesto



operación	Ámbito	empresa, sociedad o asociación	Comisión / Puesto
SIN_CAMBIO	PRIVADO		SUBGERENTE DE VENTAS 
SIN_CAMBIO	PRIVADO		ASISTENTE DE VENTAS 
SIN_CAMBIO	PRIVADO		ASISTENTE DEL DIRECTOR 
SIN_CAMBIO	PRIVADO		HOSSTES 
SIN_CAMBIO	PRIVADO		VENTAS 

 Aclaraciones / Observaciones

Vista previa  Guardar 

9. En la ultima pestaña de INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE, ingresar la cantidad del Gran Total, en el inciso «I.»

DeclaraNet

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021 Secretaría de la Función Pública

Ingresos netos del declarante (Entre el 1 de enero y 31 de diciembre del año inmediato anterior)

* Dato obligatorio

Capturar cantidades libres de impuestos, sin comas, sin puntos, sin centavos y sin ceros a la izquierda

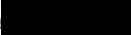
I. Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos)	138563 *
II. Otros ingresos del declarante (Suma del II.1 al II.5)	0
II.1 Por actividad industrial, comercial y / o empresarial (después de impuestos)	0 *
II.2 Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos)	0 *
II.3 Por servicios profesionales, consejos, consultorías y / o asesorías (después de impuestos)	0 *
II.4 Por enajenación de bienes (después de impuestos)	
II.5 Otros ingresos no considerados a los anteriores (después de impuestos)	

Vista previa Guardar

9. En automático la cantidad aparecerá al final en el inciso «A», posteriormente dar clic en «Aceptar» y después en «Guardar». Para que la pestaña aparezca en color verde.

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021

Secretaría de la Función Pública

Ingresos netos del declarante (Entre el 1 de enero y 31 de diciembre del año inmediato anterior)

Capturar cantidades libres de impuestos, sin comas, sin puntos, sin centavos y sin ceros a la izquierda

II.2 Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos) 	0 *
II.3 Por servicios profesionales, consejos, consultorías y / o asesorías (después de impuestos) 	0 *
II.4 Por enajenación de bienes (después de impuestos) 	0 *
II.5 Otros ingresos no considerados a los anteriores (después de impuestos) 	0 *
A. Ingreso anual neto del declarante (Suma del numeral I y II) 	138563

 Aclaraciones / Observaciones

Aceptar

Vista previa 

Guardar 

Ingresos ha sido capturada

✓ No olvides guardar tus cambios.

10. Dar clic en «Firmar» y «Continuar con la firma», para firmar con el CURP y por ultimo descargar nuestro acuse y declaración.

DeclararNet

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021 Secretaría de la Función Pública

Datos generales

Domicilio declarante * Dato obligatorio

Datos curriculares del declarante

Datos del empleo

Experiencia laboral

Ingresos netos

Primer Apellido * Segundo Apellido *

RFC * Homoclave * 7N2 *

Correo Personal Teléfono de casa

Teléfono Celular

Vista previa Guardar Firmar

DeclararNet

MODIFICACION - AÑO DE DECLARACIÓN: 2021 Secretaría de la Función Pública

Proceso de firmado y envío de la declaración

Antes de su envío, se recomienda ampliamente revise su declaración mediante la opción de **VISTA PRELIMINAR**, ya que una vez enviada, **NO podrá hacer correcciones o enviarla de nueva cuenta.**

Para EL FIRMADO Y ENVÍO de su declaración, debe contar con su e.firma, la cual se tramita previamente ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT), o mediante su Clave Única de Registro de Población (CURP) y contraseña con que ingresa al sistema DeclararNet.

Continuar con la firma **Cancelar**

Vista previa Guardar Firmar